

TURİZM İŞLETMECİLİĞİ BÖLÜMÜ YAZ DÖNEMİ ÖĞRENCİ STAJ ESASLARI

1. Öğrencinin staj yapabilmesi için 3. Yıl Bahar yarıyılına ait "TUİ 3012 Meslek Stajı" dersini almış olması gerekmektedir. Dersi almayan öğrenci staj yapamaz.
2. Stajın derslerin olmadığı zamanlarda (yaz okulu dahil) yapılması zorunlu olup aksi takdirde staj geçersiz sayılacaktır.
3. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Meslek Stajları Yönergesi'nin 6. maddesi uyarınca Turizm İşletmeciliği Bölümü öğrencilerinin staj süresi toplam 40 iş günüdür.
4. Muğla Sıtkı Koçman Üniversitesi Meslek Stajları Yönergesi'nin 8. maddesi uyarınca öğrenciler IV. yy. dan itibaren staja başlayabilir.
5. Öğrenci, Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü'nün merkez ve taşra teşkilatında, ulusal ve uluslararası turizm örgütlerinde (TÜRSAB, TUREB, TYD, TÜROB, TUROFED, BODER,GETOB, UNWTO, IATA, WATA, UFTAA, IH-RA vb.), Kültür ve Turizm Bakanlığı'ndan işletme belgeli (konaklama ve/veya yiyecek içecek) işletmelerinde, tur operatörlüğü işletmelerinde, seyahat acentelerinde (A, B, C grubu), kongre/konferans organizasyonu yapan işletmelerde, hava alanı yer hizmetleri işletmelerinde, marina işletmelerinde, kruvaziyer gemilerinde, kamu kuruluşlarının sosyal tesislerinde, kamu ve özel kuruluşlara ait eğitim ve dinlenme tesislerinde, staj yapabilir. Bunların dışındaki kurum ve kuruluşlar kabul edilmeyecektir.
6. Öğrenci, staj yapacağı işletmeyi kendisi bulmak durumundadır.
7. Öğrenci, staj yapacağı işletmenin kesinleşmesi durumunda Bölüm Staj Komisyonundan alacağı belgeyi, işletme yöneticisine onaylatarak tekrar komisyona teslim etmek zorundadır. (Ek 1:Staj Başvuru Formu).
8. Öğrenci, staj yapacağı işletmenin niteliğini gösteren onaylı belgenin fotokopisini işletme belgesinin fotokopisi ile birlikte eğitim-öğretim tatili başlamadan önce Bölüm Staj Komisyonu'na, staj başvuru formuyla beraber teslim etmek zorundadır. Bu tarihten sonra gelecek başvurular dikkate alınmayacaktır.
9. Öğrenci, staj süresince yaptığı işle ilgili ayrıntıları not edeceği Öğrenci Staj Dosyası'nın aslını staj bitimini izleyen **31 Ekim 2024** tarihine kadar Bölüm Staj Komisyonu'na teslim etmek zorundadır. Bu tarihten sonra staj dosyası kabul edilmeyecektir.
10. Öğrenci Staj Dosyası'nda öğrencinin mutlaka resmi, kurum/kuruluşun kaşesi(mühürü)-imzası olmalıdır.
11. ERASMUS ve diğer programlar kapsamında yurtdışında staj yapacak olan öğrenciler, staj yapacakları işletmeden alacakları kabul mektubu ve staj başvuru formu ile beraber başvurularını yapacaklardır. Bölüm Staj Komisyonu'nun yazılı onayını almak durumundadır. Yurtdışında staj yapanların, staj değerlendirme formunu ayrıca doldurmalarına gerek olmayıp, alacakları referans mektubuna staj başlama ile bitiş tarihini açık bir şekilde yazdırmaları yeterlidir.
12. Öğrencinin, gerekli durumlarda, başka bir turizm işletmesinde staj yapabilmesi Bölüm Staj Komisyonu'nun yazılı onayına bağlıdır.
13. Staj sırasında, Bölüm Staj Komisyonu üyeleri, şartlar elverdiği ölçüde, işletmeleri ziyaret ederek öğrencileri denetleyebilir.
14. Öğrenci, staj sırasında staj yerini değiştirmek isterse yazı ile Bölüm Staj Komisyonu'na başvurarak onayını almak zorundadır.
15. Öğrencinin doldurduğu "Öğrenci Staj Dosyası" ile işletme yöneticisinin doldurduğu "Değerlendirme Raporu", staj bitiminde Bölüm Staj Komisyonu tarafından incelenerek sonuç "GG" ya da "KK" notu verilerek öğrenciye ilan edilir. Başarısız bulunan öğrenciler, stajını yenilemek zorundadır. Staj dersinden başarılı oluncaya kadar meslek stajı dersi (TUİ 3012 Meslek Stajı) tekrar almak zorundadırlar.
16. Staj komisyonu tarafından hazırlanacak olan sonuç değerlendirmeleri, Bölüm Başkanlığı onayı ile Fakülte Dekanlığı'na bildirilir.
17. Yukarıda belirtilen hususların dışında karşılaşılan durumlarda Bölüm Staj Komisyonu ile Bölüm Başkanlığı ortak karar verebilir.

40 GÜN STAJ BAŞLAMA TARİHİ: 01 TEMMUZ 2024

40 GÜN STAJ BİTİŞ TARİHİ: 06 EYLÜL 2024

STAJ EVRAKLARININ SON TESLİM TARİHİ 31 MAYIS 2024

02 MAYIS 2024 TARİHİNDEN İTİBAREN STAJ FORMU DAĞITIMINA BAŞLANACAKTIR

Not: Staj dersini alan öğrenciler İş Sağlığı Güvenliği Dersini almış olmalı ve (veya) İş Sağlığı ve Güvenliği ile İlgili Sertifika almış olmalı ve (veya) staj yapacağı işletmede İş Sağlığı ve Güvenliği ile ilgili eğitim alacağını belgelemelidir.

Turizm İşletmeciliği Bölümü Staj Komisyonu